

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか？	8				8
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか？	4	4			8
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか？	8				8
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか？	5	3			8

できている点

相談があった段階で、管理者・介護支援専門員がご利用者・ご家族からしっかりと情報を聴き取り、円滑なサービス導入ができるように心がけている。
初回アセスメントだけでは知りえない情報や生活習慣等は、利用開始後に職員との信頼関係を構築しながらご利用者・ご家族へも声掛けをおこないプランへ反映させている。

できていない点

次回までの具体的な改善計画・目標

様々な問題を抱えた多岐にわたる相談が増えており、初期の段階でしっかりと状況を把握し多職種と連携していけるように努めていきたい。

事-①

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標（ゴール）」がわかっていますか？	6	2			8
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか？	7	1			8
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか？	6	2			8
④	実践した（かかわった）内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか？	3	5			8

できている点

ご利用者とのコミュニケーションを密にし、モニタリングや再アセスメントの際には、介護支援専門員・担当者が利用者・ご家族から希望を聞き取り、ケアプランへ反映できるようにカンファレンスをその都度実施し、職員全員でその後の対応へつなげている。
認知症や上手く思いを表現できない方に関しては、思いをくみ取り目標や楽しみを持って生活できるようなアプローチを心がけている。

できていない点

次回までの具体的な改善計画・目標

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

3. 日常生活の支援

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか？	2	6			8
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか？	8				8
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか？	4	4			8
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか？	8				8
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか？	8				8

できている点

日々の変化や気付きを申し送りやミーティングの際に情報を共有している。また、記録システムを活用し必要な情報はモバイル端末で確認できるようになっている。
認知症の進行や状態の変化に伴い、専門的な意見が必要な場合は本人・ご家族に意向を確認しながら医療機関と連携し円滑な対応が出来る様に努めている。
看護師を中心に、食事出来る限り体調や希望に応じた食事内容を提供している

できていない点

次回までの具体的な改善計画・目標

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか？	7	1			8
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか？	3	5			8
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか？	7	1			8
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか？	2	6			8

できている点

併設マンションに住み替えての利用者が多く、新たなコミュニティーの形成とともに、ご本人の希望にあわせてドライブで以前住んでいた地域をたずねたりしている。
コロナの影響でご利用者の満足のいく面会や外出はできていないが、やむを得ない状況であり、リモート面会やウインドウ面会等感染状況に合わせた対応ができています。また、法人のホームページにてブログを掲載しており楽しみにされているご家族も増えている。

できていない点

次回までの具体的な改善計画・目標

コロナ禍で地域での住まい方も「新しい生活様式」を取り入れなければならず、高齢者には不安や負担が考えられるため、事業所として様々な支援を検討していきたい。

事一④

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか？	2	6			8
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか？	4	4			8
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか？	8				8
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか？	8				8

できている点	法人間での連携や情報共有をはじめ、他事業所・医療機関等とも円滑に連携できるように、担当介護支援専門員やソーシャルワーカー等との情報共有に努めている。 認知症の進行やADLの変化がある場合は、速やかにカンファレンスを開催し、支援内容の見直しや情報の共有に努め必要に応じて専門医の受診や医療機関との連携をとっている。 日々の変化においては身体面だけではなく精神面の変化にも配慮できるように、情報を共有している。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
---------	-------------------------------

次回までの具体的な改善計画・目標	(200字以内)
コロナ禍で地域資源の活用は難しい場合もある。	

事-⑤

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

6. 連携・協働

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？	7	1			8
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？	1	4	3		8
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？	3	1	2	2	8
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		4	2	2	8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
コロナの影響でボランティアの訪問や地域の皆様との交流の機会はなくなっており、医療機関や関係機関からの訪問も断られる事が多く、会議の機会はなくなっているが、その分電話等でしっかりと情報共有をおこなっている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画・目標	(200字以内)
コロナ禍で他事業所や医療機関との連携も訪問形式ではなく、電話やメール等のやり取りが増えており、今後はリモートの活用や新たな情報共有の仕組みを構築していきたい。	

事-⑥

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

7. 運営

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか？	4	3	1		8
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか？	5	3			8
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか？	4	4			8
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか？	3	5			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>家族懇談会・利用者懇談会やアンケートを実施し、運営に対して意見を反映できるように取り組んでいる。また、ご家族からの意見や苦情に対しては、所定の様式に記録し管理者・理事長へ報告し、速やかに対応できるように心がけている。利用者からの意見・要望をより多く反映できるように今年度からは「利用者の声」という取り組みを開始し、小さな思いも吸い上げられるように努めている。事業所のありかたについては、機会あるごとに話し合いの場を設け、意見を反映できるような体制作りに努めている。</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画・目標	(200字以内)

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

8. 質を向上するための取組み

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	8				8
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	7	1			8
③	地域連絡会に参加していますか	1	5		2	8
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	4	4			8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>毎月事故やヒヤリハットの検証や対策を話し合う機会を設けている。 コロナの影響で研修の開催自体が減っているが、オンライン研修の導入や外部研修や法人独自の研修、事業所で専門的な研修を実施している。 研修に参加した場合は、復命研修を実施し、多くの職員で情報を共有できるように努めている。</p>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画・目標	(200字以内)

事-⑧

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和2年11月1日

9. 人権・プライバシー

メンバー 常勤職員：7名 非常勤職員：1名

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計（総人数）
①	身体拘束をしていない	8				8
②	虐待は行われていない	8				8
③	プライバシーが守られている	4	4			8
④	必要な方に成年後見制度を活用している	2	5		1	8
⑤	適正な個人情報の管理ができています	8				8

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
不適切ケア等なかったか、毎月振り返り、職員面談や再発防止に向けての会議を実施している。成年後見制度の活用に至ったケースはないが、「人権・プライバシー」の研修を毎年実施し、ケアの場面で支援のあり方を振り返り確認することを心がけている。個人情報の管理については十分に配慮し、必要な説明や同意書の確認を行っている。	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)